



**Nord-Aurdal kommune**

# **Forskrifter, avgifter og gebyr 2022**

- **Gebyr for arbeid etter lov om eiendomsregistrering (matrikkelloven)**
- **Gebyr for arbeid etter eierseksjonsloven**

## **1. Gebyr for arbeid etter lov om eiendomsregistrering (matrikkeloven)**

### **2. Gebyr for arbeid etter eierseksjonsloven**

For enkelte oppgaver etter matrikkeloven er betalingssetser fastsatt i lov eller forskrift (blant annet utskrift av matrikkelbrev, forskriften § 16,4). For andre oppgaver er det ikke gitt hjemmel for å kreve gebyr, blant annet forskriftens § 16, 2-3 og kapittel 11. Kommunen er med matrikkeloven pålagt utvidet undersøkelsesplikt og saksbehandlingsrutiner. Matrikkeloven legger til grunn at kommunen kan få dekket sine samlede utgifter for oppgaver etter loven gjennom de gebyrhjemlene loven gir.

Det er med matrikkeloven innført saksbehandlingsfrister med tilhørende regler for avkortning av gebyr ved oversitting. Kommunal forskrift om vintertid kan hjemle utsettelse av ferdigstillelsesfrist i forbindelse med snøforhold og vinterstengte veier. Kommunen fullfører rekvisisjoner uten ugrunnet opphold, normalt innen fristen på 16 uker. Grunnet opphold, inklusiv kommunal vinterforskrift (1. november-15. mai), forskyves fristen. Overholdes ikke fristen medfører dette 1/3 avkortning av gebyrene.

## **1. Gebyr for arbeid etter matrikkeloven (ml) § 32, matrikkelvorskriften (mf) § 16**

### **1.1 Opprettelse av matrikkelenhet, ml § 5**

#### **1.1.1 Opprettelse av grunneiendom og festegrunn, ml § 5 a og f**

Punktfeste uten oppmåling	5 430
Punktfeste med oppmåling	9 320
Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	9 320
Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	12 500
Areal fra 501 – 2000 m <sup>2</sup>	19 470
Areal fra 2001 – 5000 m <sup>2</sup> – tillegg pr. påbegynt da	1 530
Areal fra 5001 m <sup>2</sup> – tillegg pr. påbegynt da	820

#### **1.1.2 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn, ml §§ 14 og 5e, mf § 31, og oppretting av grunneiendom på hel teig, ml § 10, mf § 42**

Fakturering etter medgått tid. minstegebyr	5 430
--	-------

Krever forretningen måling i terrenget, skal dette faktureres som for opprettelse av

grunneiendom 1.1.1.

### **1.1.3 Oppmåling av utendørs tilleggsareal på eierseksjon, eierseksjonsloven § 11 annet ledd bokstav d og § 13 annet ledd, mf § 35**

Gebyr i henhold til pkt. 2.3.

### **1.1.4 Oppretting av anleggseiendom, ml § 5c og 11, mf § 29**

Gebyr som for opprettelse av grunneiendom.

Volum fra 0 – 2000 m <sup>3</sup>	19 470
Volum fra 2001 m <sup>3</sup> – tillegg pr. påbegynt 1000m <sup>3</sup>	1 480

### **1.1.5 Registrering av jordsameie, ml § 14, mf §§ 28 og 32**

Fakturering etter medgått tid.

Minstegebyr	5 430
-------------	-------

## **1.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning, ml § 6 andre ledd, mf §§ 18 og 25**

### **1.2.1 Matrikulering uten fullført oppmålingsforretning**

Dersom rekvirenten ber om matrikkelføring før kommunens frist etter mf § 18 er ute, inklusiv vinterforskrift, skal det søkes særskilt om dette. Kommunen er ikke pålagt framskyndet matrikkelføring, men skal så vidt mulig søke å etterkomme søknaden.

Tilleggsgebyr til ordinært gebyr	3 170
----------------------------------	-------

### **1.2.2 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering**

Dersom en sak blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endret hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, fastsettes gebyr til 1/3 av satsene etter 1.1 og 1.2.

## **1.3 Grensejustering, ml § 16, mf § 34**

### **1.3.1 Grensejustering av grunneiendom, festegrund og jordsameie**

Som hovedregel kan det søkes om grensejustering av inntil 5 % av de aktuelle eiendommenes areal, maksimalgrense 500 m<sup>2</sup>.

Areal fra 0 – 250 m <sup>2</sup>	6 910
Areal fra 251 – 500 m <sup>2</sup>	9 320

### 1.3.2 Grensejustering av anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres inntil 5 % av anleggseiendommens volum, maksimal grense 1000 m<sup>3</sup>.

Volum fra 0 – 250 m <sup>3</sup>	6 910
Volum fra 251 – 1000 m <sup>3</sup>	9 320

### 1.4 Arealoverføring, ml § 15, mf § 33

#### 1.4.1 Arealoverføring av grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Rettigheter, pant mv. skal være avklart og ryddet opp i før gjennomføring. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vei - og jernbaneformål.

**For arealoverføring betales gebyr etter punkt 1.1.1. For saker som krever ytterligere dokumentasjon/undersøkelser betales i tillegg et administrasjonsgebyr på kr 2 100.**

#### 1.4.2 Arealoverføring av anleggseiendom (volum)

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

Volum fra 0 – 500 m <sup>3</sup>	4 660
Nytt påbegynt 500 m <sup>3</sup> medfører økning av gebyret på	1 530

### 1.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensa tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning, ml § 17, mf § 36

Pr. eiendom, inntil 2 grensepunkt	3 130
For overskytende grensepunkt, pr. punkt	710

### 1.6 Klarlegging av eksisterende grense og/eller rettigheter der grensa ikke tidligere er koordinatbestemt, ml § 17, mf § 36

Pr. eiendom, inntil 2 grensepunkt	7 680
For overskytende grensepunkt, pr. punkt	710

Dersom det avholdes oppmålingsforretning på flere tilgrensende eiendommer samtidig,

faktureres det etter første linje pr. eiendom. Gebyr for overskytende punkt beregnes samlet. Gebyr for klarlegging av rettigheter blir fakturert etter medgått tid.

### **1.7 Privat grenseavtale, eksisterende grense, ml § 19, mf § 44**

Fakturering etter medgått tid

Minstegebyr for registrering er.	2 350
----------------------------------	-------

Krever forretningen måling i terrenget, skal dette faktureres etter 1.1 eller 1.6.

### **1.8 Urimelig gebyr**

Dersom gebyret er åpenbart urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn i matrikkelloven og det arbeid og de kostnadene kommunen har hatt, kan kommunen etter eget tiltak eller søknad fastsette et passende gebyr.

### **1.9 Betalingsregler**

Gebyr skal betales etter regler og satser på rekvisisjonstidspunktet. Krav om gebyr blir sendt i forbindelse med matrikkelføring. For arbeid som ikke krever matrikkelføring blir krav sendt når arbeidet er utført. For arbeid som skal faktureres etter medgått tid skal timesats på kr 1 020 benyttes.

### **1.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken**

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, blir gebyret opprettholdt. Medfører endringa merarbeid i forhold til rekvirert sak, blir dette fakturert etter medgått tid.

### **1.11 Utstedt matrikkelbrev, ml § 30, mf § 16**

Matrikkelbrev inntil 10 sider, fastsettes i forskrift	175
Matrikkelbrev over 10 sider, fastsettes i forskrift	350

Satsene er fastsatt i matrikkelforskriften § 16, 4. ledd

### **1.12 Andre utlegg**

Utlegg til tinglysingsgebyr, eventuell dokumentavgift, pantefrafall og utskrifter ut over det kommunen har fri tilgang til, kommer i tillegg til gebyr for den enkelte forretning.

## **2. Gebyr for arbeid etter eierseksjonsloven (§ 15)**

### **2.1 Almennelige bestemmelser**

**2.1.1** Gebyrsatsene gjelder saksbehandling i medhold av lov om eierseksjoner av 16.6.2017 nr. 65

**2.1.2** Gebyret er inklusiv utskrift av matrikkelbrev og eventuell befaringsavtale av eiendommen.

**2.1.3** I tillegg til disse gebyrene kommer tinglysningsgebyr og eventuell dokumentavgift ved overføring av eiendomsrett.

**2.1.4** Gebyret er unntatt merverdiavgift.

**2.1.5** Dersom søknad avslås, beregnes fullt gebyr.

**2.1.6** Dersom søknad om seksjonering eller reseksjonering blir trukket før den er behandlet eller den kan av andre grunner ikke kan behandles, beregnes halvt gebyr.

**2.1.7** Dersom kommunen pålegger seksjonssameiere å reseksjonere, beregnes fullt gebyr.

**2.1.8** Dersom det er betydelig misforhold mellom kommunens arbeid og gebyrets størrelse, kan kommunen på eget initiativ fastsette et annet gebyr basert på medgått tid; timesats kr 1 020.

### **2.2 Søknad om seksjonering og reseksjonering**

Seksjonering av nybygg – inntil 4 seksjoner	7 680
Seksjonering av eksisterende bygg - inntil 4 seksjoner	9 890
Tillegg for hver seksjon over 4 seksjoner	510
Reseksjonering - inntil 4 seksjoner	9 890
Tillegg for hver seksjon over 4 seksjoner	710

### **2.3 Oppretting av utendørs tilleggsareal**

Oppretting eller endring av utendørs tilleggsareal utføres i en oppmålingsforretning jfr. matrikkelloven § 6, 1. ledd, bokstav e.

Gebyr for utendørs tilleggsareal per eierseksjon: 60 % av gebyr etter matrikkelloven; oppretting av grunneiendom, jf. pkt. 1.1.1

### **2.4 Oppheving av seksjonering**

Behandling av melding om oppheving av seksjonering	5 530
--	-------

Det skal ikke betales tinglysningsgebyr i disse sakene.