

2018-2021

Nord-Aurdal skal ha et inkluderende, levende og mangfoldig kulturliv som utløser kreativitet og nyskaping, skaper møteplasser og fremmer identitet, tilhørighet og samhold.

Kommunedelplan for kultur, idrett og friluftsliv - handlingsdel



Planen skal være et verktøy for kommunens arbeid på områdene kultur, idrett og friluftsliv. Den skal bidra til å danne grunnlag for daglig drift og framtidig utvikling.

Rådmannens forslag

FS 09.11.2017

FS 22.02.2018

KS 22.03.2018

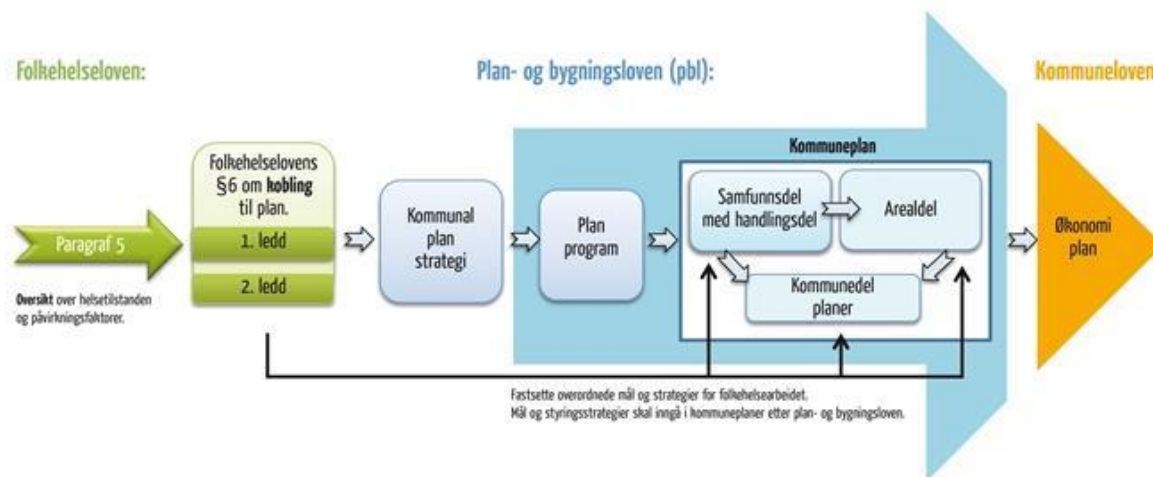
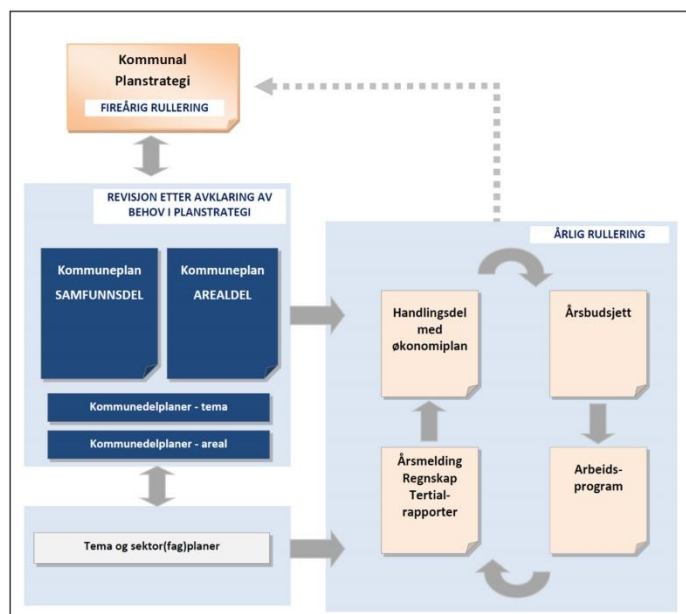
Høringsutkast rullering 2019
Behandling i kommunestyret 20.06.19

Hva er en handlingsdel?

Plan- og bygningsloven kapittel 11 gir føringer for utarbeidelse av kommunedelplaner. Kommunedelplanen for kultur, idrett og friluftsliv i Nord-Aurdal består av en **hovedplan** og en **handlingsdel**.

I **hovedplanen** omtales formål med planarbeidet, rammer og føringer og en statusgjennomgang for kommunen på området. Videre beskrives utfordringene, mål og strategier som bygger både på statistisk materiale og virksomhetenes egne vurderinger. Kommunedelplanens hoveddel ses i et 12-årsperspektiv.

Handlingsdelen til kommuneplanen skal angi hvordan planen skal følges opp de fire påfølgende årene, og skal revideres årlig. Handlingsdelen tar for seg konkrete tiltak som må og bør gjennomføres.



INNHOILDSFORTEGNELSE

1	Innledning	1
1.1	Mål	2
2	Matrise med tiltak 2018 - 2021	3
2.1	Kultur	3
2.2	Idrett	11
2.3	Friluftsliv	13
3	Vedlegg	15
3.1	Anlegg og spillemidler	15

1 INNLEDNING

Hoveddelen av kommunedelplanen omtaler områdene kultur, idrett og friluftsliv i et 12-årig perspektiv.

Handlingsdel til kommunedelplanen beskriver målsetninger og strategier for virksomhetene, og den tar for seg konkrete tiltak som må og bør gjennomføres i fireårsperioden. Tiltakene er nummererte, men ikke prioriterte.

En gjennomgang av status, utviklingstrekk og definerte utfordringer bidrar til å sette retning for mål, strategier og tiltak. Det er imidlertid mange faktorer som spiller inn for om og hvordan strategier og tiltak kan **gjennomføres i praksis**. Eksempler på avgjørende rammebetingelser er tilgjengelig og anvendt kompetanse, ambisjonsnivå, planlegging og organisering, tverrfaglig samhandling, kunnskap om levekår/folkehelse i kommunens befolkning og økonomisk handlingsrom i og på tvers av virksomhetene.

Det er økonomiplanen og budsjett for perioden som gir endelig avklaring på økonomiske ressurser tilgjengelig for utføring av tiltak. Mange eksisterende og nye tiltak kan gjennomføres uten økte økonomiske rammer. Ambisjonsnivået må likevel til en viss grad ses i sammenheng med økonomisk handlingsrom.

1.1 Mål

Målene er hentet fra hovedplanen og skal ikke revideres med handlingsdelen.

Overordnet mål

Nord-Aurdal skal ha et inkluderende, levende og mangfoldig kulturliv som utløser kreativitet og nyskaping, skaper møteplasser og fremmer identitet, tilhørighet og samhold.

Mål

- Alle innbyggerne i Nord-Aurdal skal sikres et mangfoldig kulturtilbud av høy kvalitet og på egne premisser
- Utjevne sosiale forskjeller i deltagelse innen kultur, fysisk aktivitet og friluftsliv
- I Nord-Aurdal skal innbyggere i alle aldre ha mulighet til kulturell utfoldelse for å utvikle seg mentalt, sosialt og følelsesmessige som en del av et meningsfylt liv
- Nord-Aurdal skal ha et godt og stabilt fritidstilbud til barn og ungdom
- Nord-Aurdal skal ha arenaer og annen infrastruktur som legger til rette for og fremmer utvikling og vekst på kulturfeltet
- Kultur- og idrettsarenaene skal være en naturlig del av integreringsarbeidet i kommunen
- Nord-Aurdal skal ha et aktivt og sterkt frivillig organisasjonsliv
- Nord-Aurdal skal legge til rette for profesjonell utøvelse og skapende kunst
- Nord-Aurdal skal videreutvikles som festivalkommune
- Kultur skal være et fokusområde i byutviklingsarbeidet for Fagernes – Leira (SATS)
- Kommunen skal ha et aktivt og allsidig friluftsliv som engasjerer store deler av befolkningen
- Kommunen skal ha gode idrettsanlegg som fremmer både topp og bredde, og som bidrar til en mer aktiv befolkning
- Nord-Aurdal skal opprettholde et høyt kompetansenivå innenfor kulturområdet

	Tiltak ikke gjennomført
	Tiltak delvis gjennomført
	Tiltak gjennomført

2 MATRISE MED TILTAK 2018 - 2021

Matrisen inneholder tiltak for hvert år med evt. kostnadsberegning. Tiltakene er nummererte, men ikke prioriterte. Tiltak som er kostnadsfestet, angir kostnader ut over dagens kostnad. X = ingen ekstra kostnad, ● = kostnad vil beregnes på et senere tidspunkt.

2.1 Kultur

Strategier: A: Satse på arenaer og annen infrastruktur B: Legge til rette for mer frivillighet C: Tilrettelegging D: Samarbeid på tvers E: Jobbe med bredde, inkludering og kommunikasjon								
Nr.	Strategi	Tiltak	Beskrivelse	2018	2019	2020	2021	Ansvar/merknad
1.	A	Mulighetsanalyse nye samlokaliserte kulturarenaer (kulturhus)	Engasjere et konsulentfirma til å se på behovet og mulighetene for et nytt kulturhus/ kultursenter i Fagernes.					Administrasjonen Utarbeidelse av mulighetsanalyse nytt torg/kulturhus er en del av SATS-prosjektet. Ferdigstilles november 2019.
2.	A	Søke Kulturrådet om midler til forprosjekt for nytt kulturhus	Søke om midler innenfor ordningen Rom for kunst – kulturarenaer og kulturbygg					Administrasjonen Avslag
3.	A	Nytt ungdomshus	Må finne et egnet lokale for ungdommen. Se på muligheten for å bruke Misjonshuset.		170'	170'	170'	Administrasjonen

			Kan sees i sammenheng med nytt kulturhus på sikt.					
4.	A	Videreutvikling av Briskeby ungdomshus	Søke Sparebankstiftelsen for lyd- og formidlingsutstyr, evt. Musikkutstysordningen. Søke Frifond om støtte til aktiviteter.		X			Administrasjonen
5.	C	Registrering og markedsføring av kunstverk.	Inngå samarbeid med Norges kunstdatabase (NKDB) om registrering og markedsføring av kommunens kunstverk		18'	18'	18'	Administrasjonen
6.	D	Videreføre vinterfest i uke 8 og 9	Felles aktiviteter og markedsføring rettet mot hel- og deltidsinnbyggere. Samarbeid med næringsliv o.a.		20'	20'	20'	Administrasjonen
7.	D	Utsmykking av nye NAUS og uteområdet	Samarbeide med kunstkonsulent om fremdrift av prosjektet		X	X		Administrasjonen
8.	C	Videreutvikle kino og kulturhus (Utvikle større bredde i tilbudet, videreutvikle rammen rundt arrangement, markedsføring og nye samarbeidspartnere)	Etablere Filmsalong (søke Norsk filminstitutt) og legge til rette for streaming og live-sendinger		•			Administrasjonen
9.	D	Samarbeidsavtale mellom valdreskommunene, Valdres	Forankre avtalen administrativt og politisk og arbeide aktivt med den		X			Administrasjonen

		folkemusikklag og Valdres folkemusikkarrangement.						
10.	B + D	Utarbeide frivilligmelding for Nord-Aurdal	Kommunestyret vedtar at det skal utarbeides en frivilligmelding for kommunen. Det opprettes et tverrfaglig utvalg som gjennomfører arbeidet og frivilligmeldingen blir vedtatt av kommunestyret.		X			Leder frivilligsentralen Ferdigstilles i løpet av 2010
11.	B	Julaftenfeiring på Frivilligsentralen i NA - i samarbeid med de andre Frivilligsentralene i Valdres	Gjennomfører i 2019 som et prøveprosjekt		X	X	X	Leder frivilligsentralen
12.	B	Oppdatere TV-aksjonsgjennomføringen i kommunen	Den fysiske gjennomføringen, informasjonen til rodeledere, næringsliv, kommunikasjonsplattformene etc.		X			Leder frivilligsentralen
13.	D + E	Styrke samarbeidet ytterligere mellom frivilligsentralen og sentrale aktører i kommunen	Samarbeid om prosjekter med helse og omsorg, Integreringssenteret, aktivitetsvenn for demente, lag og foreninger.		X	X	X	Leder frivilligsentralen
14.	A + B + E	Søke midler til frivilligprogram	Frivilligprogram er kurs av frivillige som går på etisk refleksjonsveiledning, kompetanseutvikling etc.		X			Leder frivilligsentralen
15.	D	Utvikle frivilligsamarbeid med barnehage og grunnskole	Rekruttere barn og unge som frivillige i samarbeid med barnehage og skole.		X	X	X	Leder frivilligsentralen
16.	E	Utvikle en strategi for å øke andel av gutter, elever med minoritetsbakgrunn og elever i ungdomsskolealder	Gjøre skolens tilbud mer relevante og attraktive for disse gruppene. Prøve ut nye undervisningsformer.		X			Kulturskolerektor

17.	E	Øke andel av gutter, elever med minoritetsbakgrunn og elever i ungdomsskolealder	Omsette strategi i handling		X	X	X	Kulturskolerektor
18.	C+D	Søke kriblemidler	Søke midler fra Oppland fylkeskommune til samarbeidsprosjekter med grunnskolen.					Virksomhetsleder kultur og kulturskolerektor Har fått kr. 54 000 til prosjektet Installasjon: passasje Vesleøya.
19.	E	Skaffe flere søkere til instrumentalundervisning	Utnytte ubrukt undervisningskapasitet. Hente ut effekt av strategiarbeid (pkt.16).		X	X		Kulturskolerektor
20.	D + E	Oppnå sterkere identitet og tilhørighet for elever, foresatte og kommunens innbyggere til kulturskolen.	Utvikle samarbeid på fellesarenaer der vi løfter i flokk. Mer synliggjøring av kulturskolens aktivitet og innhold.		X	X	X	Kulturskolerektor
21.	D	Evaluere «demensprosjektet» med tanke på eventuell videreføring innen kommunen / kulturskolens ordinære drift.	Vurdere muligheter og modeller for finansiering i samarbeid med helse og omsorg.					Virksomhetsleder kultur og kulturskolerektor
22.	D + E	Omskape den tradisjonelle Musikkbarnehagen for barn i førskolealder og tidlig skolealder	Vurdere ulike muligheter for organisering blant annet innenfor SFO – tilbudet.		X			Virksomhetsleder kultur, kulturskolerektor og rektor barneskole (SFO)
23.	D	Videreføre prosjektet Korps i skolen	Sørge for økonomisk forutsigbarhet fremover.		X	X	X	Virksomhetsleder kultur, kulturskolerektor og rektor barneskole

								Det arbeides med å finne løsninger for korpsets årlige andel på kr. 50 000.
24.	A	Tilrettelegge lokaler for kulturskolen for mer funksjonell bruk	Se på mulighetene i eksisterende bygg. Kan sees i sammenheng med nytt kulturhus på sikt.		•			Kulturskolerektor
25.		Implementere rammeplanen	Utarbeide kvalitetsplan		X	X		Kulturskolerektor
26.	A + C	Oppgradere barne- og ungdomsavdeling på biblioteket	Oppgradere interiør, kjøpe flere sittegrupper, spill etc. Har søkt arenamidler fra Nasjonalbiblioteket.					Biblioteksjef Gitt at midler blir innvilget
27.	A	Styrke biblioteket slik at det kan ivareta skolebibliotekfunksjonen	Økt bokbudsjett. 2019: søke om midler til ekstra personalressurs fra utdanningsdirektoratet.		100'	100'	100'	Virksomhetsleder kultur og biblioteksjef
28.	D	Forankre biblioteket i opplæringsplanen i kommunen	Biblioteket må bli mer synlig i planverket som en ressurs for skolen i opplæringen.		X			Virksomhetsleder kultur og biblioteksjef
29.	A + E	Etablere makerspace på biblioteket	Makerspace er en form for verksted med utstyr som f.eks. 3D printer. Har søkt støtte fra Nasjonalbiblioteket.		•			Biblioteksjef Fikk kun tilslag på midler til nye høyttalere. Dette er kjøpt inn.

30.	C	Revidere bibliotekplanen for Valdres	Samarbeidsprosjekt med de andre bibliotekene i Valdres med støtte fra fylkeskommunen.		X			Biblioteksjef
31.	A	Meråpent bibliotek	Vurdere kostnader og muligheter for meråpent bibliotek. Dvs. at lånerne kan gå inn på biblioteket etter stengt tid ved hjelp av lånekortet sitt.		X			Biblioteksjef
32.	A	Utarbeide sikkerhetsstrategi for kulturhuset	Utarbeide gode rutiner for sikkerhet rundt arrangementer basert på DSB rapport og info fra Norsk kulturhus nettverk.					Kulturkonsulent
33.	A	Stoppe taklekkasje i kulturhuset	Lekkasje må utbedres snarest for å unngå å måtte stenge kulturhuset. Må sees i sammenheng med nytt kulturhus.					Teknisk og næring
34.	A	Flygelgarasje i festsalen	Det var en forutsetning fra Sparebankstiftelsen at kommunen stilte med flygelgarasje for å sikre mot skader etc. da Sommersymfonien fikk Bechstein flygelet, som står i festsalen, i 2010.					Administrasjonen
35.	A	Oppgradere projektor i kulturhuset	Projektoren i kinosalen er gammel og virker ikke som den skal. Vi fikk tilbud på ny ved utbygging av lysrigg.					Administrasjonen
36.	A	Bytte skyvevegg i festsalen						Administrasjonen og Teknisk og næring
37.	A	Oppgradere møbler i festsalen og foajeen						Administrasjonen
38.	A	Oppgradere kinokiosken						Administrasjonen

39.	E	Tydelig kommunikasjon	Informasjon som gjelder kulturfeltet skal være lett tilgjengelig på den nye hjemmesiden til kommunen.				Administrasjonen
40.	A + D + E	Tverrfaglig samarbeid for å styrke tilbudet til ungdom	Fokuserer på tverrfaglig samarbeid og prosjekter innad i administrasjonen. Har søkt kulturspiremidler til ungdomsprosjekt hos Norsk kulturhusnettverk.				Administrasjonen og ungdomskonsulent Midler ble innvilget, men i og med at ungdomshus ble realisert, har fokuset vært å skape aktivitet og tilhørighet der. Har hatt andre samarbeidsprosjekter, eks. Bokåret 2019.
41.	C + D	Arbeide med strategi for videreføring av vellykkede prosjekter	Finne måter for å videreføre vellykkede prosjekter man har fått tilskudd til.		•		Administrasjonen Avtale med folkemusikkmiljøet sikrer fokus på videreføring av prosjekter innen denne tradisjonen.
42.	D + E	Arrangere årlig byfest	Videreføre suksessen med byfest fra 2017. Samarbeid mellom kommunen, næringslivet, organisasjonslivet og innbyggerne.		•	•	• Administrasjonen Formannskapet vedtok april 2018 at det skal arrangeres en årlig byfest. Bevilgning: kr. 25 000.

43.	B + C + E	Øke tilskudd til lag og foreninger	Kulturmidler		100'	100'	100'	Virksomhetsleder kultur
44.	D + E	Utjevningstiltak lavinntektsfamilier	Bruke plan mot barnefattigdom		X	X	X	Administrasjonen
45.	C + D	Ferdigstille kulturminneplan for Nord-Aurdal	Bidra i VNKS utarbeidelse av kulturminneplan for kommunen.		X			Administrasjonen
46.	C + D	Årlig tilskudd til museet	Følge opp samarbeidsavtalen mellom Valdresmusea og kommunen		53'	85'	•	Virksomhetsleder kultur
47.	A	Styrke administrasjonen gjennom økt personalressurser	Ansette en person som jobber med søknader, tilskudd og prosjekter. Kan delvis dekkes av eksterne midler.		•	•	•	Virksomhetsleder kultur
48.	D	Arbeide målrettet med problemstilling: <i>Hvordan tenke helhet i alt vi gjør?</i>	Sektorovergripende fokus		X	X	X	Kommuneledelsen

	Tiltak ikke gjennomført
	Tiltak delvis gjennomført
	Tiltak gjennomført

2.2 Idrett

Matrisen inneholder tiltak for hvert år med evt. kostnadsberegning. Tiltakene er nummererte, men ikke prioriterte. Tiltak som er kostnadsfestet, angir kostnader ut over dagens kostnad. X = ingen ekstra kostnad, ● = kostnad vil beregnes på et senere tidspunkt.

Strategier:								
A: Satse på arenaer og annen infrastruktur								
B: Legge til rette for mer frivillighet								
C: Tilrettelegging								
D: Samarbeid på tvers								
E: Jobbe med bredde, inkludering og kommunikasjon								
Nr.	Strategi	Tiltak	Beskrivelse	2018	2019	2020	2021	Ansvar/merknad
1.	A	Prioritering av spillemiddelsøknader	Idrettsrådet og kommunestyret skal prioritere årets spillemiddelsøknader før søknadene oversendes Fylkeskommunen – se vedlegg.		X	X	X	Kommuneledelse Idrettsrådet
2.	C + D	Samarbeid med idrettslag/Idrettsråd	Støtte idrettsrådet og idrettslagene i deres arbeid <ul style="list-style-type: none"> - Spillemiddelsøknader - Oppdatere Ressurskartet - Deltakelse på styremøter i idrettsrådet - Spres info/ samarbeide om oppleveleskortet 		X	X	X	Folkehelsekoordinator
3.	C + D + E	Satse på fysisk aktivitet som introtiltak	Videreføre prosjektet «Introduksjon, livsstil og helse» Fått prosjektmidler for skoleåret 2017 - 2018			100'	100'	Folkehelsekoordinator, NAV Valdres, Virksomhetsleder Introduksjon
4.	C + D + E	Oppleveleskortet	Kort som letter deltakelse for barn i lavinntektsfamilier på arenaer innen idrett, aktivitet og kultur Søke tilskudd fra «Nasjonal tilskuddsordning for inkludering av barn i lavinntektsfamilier»			120'	120'	Folkehelsekoordinator Nav Valdres, Familiens hus Søkt prosjektmidler for skoleåret 2019 - 2020

5.	C + D + E	Gode ferieminner for alle	Samarbeidsprosjekt med Heia Merket/Brennabu om ferieopphold for barn i lavinntektsfamilier Søke tilskudd fra «Nasjonal tilskuddsordning for inkludering av barn i lavinntektsfamilier».					Folkehelsekoordinator Nav Valdres Virksomhetsleder Introduksjon
6.	A + C	Fagernes Idrettspark	Årlig driftstøtte til Fagernes Idrettspark driftsselskap (FID)		X	X	X	Virksomhetsleder kultur og service
7.	A + C + D + E	Valdres storhall	Årlig driftstøtte Utvikling av hallen gjennom styrearbeid Valdres Storhall drift AS		5'	5'	5'	Virksomhetsleder kultur og service Folkehelsekoordinator
8.	C + D + E	Arrangere ulike temadager	<ul style="list-style-type: none"> - Aktivitetsdag for 8.klasse - Verdens aktivitetsdag 			X	X	Frisklivsveileder, Fysioterapitjenesten, Helsesøstertjenesten

	Tiltak ikke gjennomført
	Tiltak delvis gjennomført
	Tiltak gjennomført

2.3 Friluftsliv

Matrisen inneholder tiltak for hvert år med evt. kostnadsberegning. Tiltakene er nummererte, men ikke prioriterte. Tiltak som er kostnadsfestet, angir kostnader ut over dagens kostnad. X = ingen ekstra kostnad, ● = kostnad vil beregnes på et senere tidspunkt.

Strategier: A: Satse på arenaer og annen infrastruktur B: Legge til rette for mer frivillighet C: Tilrettelegging D: Samarbeid på tvers E: Jobbe med bredde, inkludering og kommunikasjon								
Nr.	Strategi	Tiltak	Beskrivelse	2018	2019	2020	2021	Ansvar/merknad
9.	C + D + E	Årlig sommervandring	Videreføre den årlige turkonkurransen som går fra juni til oktober. Krus som premie.		X	●	●	Folkehelsekoordinator
10.	C + D + E	Vedlikehold av stier og klopper	Aktivt arbeid gjennom deltakelse i friluftsrådets samarbeidsutvalg.		●	●	●	Valdres Friluftsråd, Folkehelsekoordinator
11.	C + D	Løypetilskudd	Kommunen støtter årlig løypelagene med løypetilskudd. Vedtektene bør vurderes revidert pga at de ikke fanger opp sentrale faktorer i løypelagenes arbeid.		X	X	X	Folkehelsekoordinator
12.	A + C + D	Tilrettelegging av Kongevegen Leira - Fagernes	Samarbeidsprosjekt Tilskuddsmidler					Valdres Friluftsråd, SATS, Statens vegvesen
13.	C + D + E	Spre kunnskap om temaer innen friluftsliv	Samordne kampanjer/strategier, markedsføring, informasjon gjennom nettside, involvere barnehage/skole, Introduksjonsenteret - Allemannsretten		X	X	X	Valdres Friluftsråd, Folkehelsekoordinator, Frisklivssentralen,

			<ul style="list-style-type: none"> - Høsting (jakt, fiske, sopp) - Synliggjøre tilgjengelige friluftsområder 					Virksomhetsleder barnehage og skole
14.	A + C	<p>Vurdere statlig sikring av verdifulle friluftsområder</p> <p>Tilrettelegging/oppgradering av allerede statlig sikrede områder i kommunen</p>	<p>Friluftsområder som er spesielt verdifulle kan vernes gjennom statlig sikring.</p> <p>Det kan søkes om tilskudd til tiltak i samsvar med gjeldende forvaltningsplan 2013-2018. Denne bør revideres ila. 2018.</p> <p>- Eks på aktuelt tiltak: oppgradere toalettus på Leirasanden</p>			•	•	Virksomhetsleder Teknisk og Næring, Folkehelsekoordinator Valdres Friluftsråd
15.	C	Kartlegging og verdisetting av friluftsområder	Søknad om midler er sendt Oppland fylkeskommune. Forutsettes gjennomført i samarbeid med VNK/Valdres Friluftsråd.					Valdres Natur- og Kulturpark Folkehelsekoordinator Teknisk og Næring
16.	C + D + E	<p>Bruke friluftsliv aktiv i barnehage/skolehverdagen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Læring i friluft (verktøykasse fra friluftsrådet) 	Barnehage og skole har en unik mulighet til å påvirke barn til å bli glad i friluftsliv, noe som kan gi grunnlag for gode aktivitetsvaner og opplevelser livet ut.		X	X	X	Valdres Friluftsråd, Folkehelsekoordinator, Virksomhetsleder barnehage og skole
17.	D	Innspill til Valdres friluftsråd sin handlingsplan	Kommunens representant i friluftsrådets samarbeidsutvalg er med på å utforme planen			X	X	Folkehelsekoordinator

3 VEDLEGG

3.1 Anlegg og spillemidler

Politisk vedtatt prioritert rekkefølge av innkomne spillemiddelsøknader for søknadsåret 2019

Anlegg	Ansvarlig	Investeringskostnad		2015	2016	2017	2018	2019
		Ca.	SPM (totalsum)	SMP (mottatt)	SPM (mottatt)	SPM (mottatt)	SPM (mottatt)	SPM (søkt)
Ordinære anlegg i prioritert rekkefølge								
1. Storchall Leira - fotballhall - klatrehall - friidrettsanlegg - klubb/akt.sal og sosialt rom	Valdres Storchall AS	83 000'	17 810'	3 500'	3 500'	1 625' 1 300'	1 625' 1 430'	1 430'
2.Valdreshallen – rehabilitering av hall, garderober, styrkerom og heis	NAK	51 000'	8 800'					8 800'
3.Valdres travbane – Ride- og kjørebane	Valdres Ride- og kjøreklubb	516'	172'					172'
4.Blåbærmyre – rehabilitering av kunstgressbanen	Fagernes idrettslag drift-selskap AS	3 638'	1 000'					1 000'
Nærmiljøanlegg i prioritert rekkefølge								
1.Frisbeegolfbane ved Valdres storchall	Valdres Frisbeeklubb	485'	286'					300'



Foto: Tom Henning Brattlie